

Договор № 15
о сетевой форме реализации дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы «Занимательная мультипликация»

г. Шарыпово

«11» сентября 2023 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр» г. Шарыпово, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 19.04.2016 г. № 0001939, выданной Министерством образования Красноярского края, именуемое в дальнейшем «Базовая организация», в лице директора Лидер Анны Иоганновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1», именуемое в дальнейшем «Организация-участник», в лице и.о. директора Азарновой Галины Алексеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Занимательная мультипликация» художественной направленности с использованием сетевой формы (далее соответственно - сетевая форма, Образовательная программа).

1.2. Образовательная программа утверждается Базовой организацией.

1.3. Образовательная программа реализуется в период с 11.09.2023 по 31.05.2024.

1.4. В случае, если ни одна из Сторон за 30 дней до окончания срока действия настоящего Договора письменно не заявит о его прекращении, Договор считается пролонгированным на следующий календарный год. В порядке, установленном настоящим пунктом, настоящий Договор может пролонгироваться неограниченное число раз.

2. Осуществление образовательной деятельности
при реализации Образовательной программы

2.1. Образовательная программа реализуется Базовой организацией с участием Организации-участника.

Базовая организация определяет лицом, ответственным за взаимодействие с Организацией-участником - Капралову Анастасию Александровну, заместителя директора по УВР МБОУ ДО ДЮЦ г. Шарыпово (далее - ответственное лицо Базовой организации).

2.2. Организация-участник предоставляет ресурсы, необходимые для реализации Образовательной программы (далее - Ресурсы). Перечень имущества, специализированных помещений, оборудования и иных Ресурсов, используемых при реализации Образовательной программы в здании и на территории Организации-участника (далее – на базе Организации-участника) определяются приложением 1 к настоящему Договору.

2.3. Образовательная программа, реализуемая с использованием Ресурсов, время, место их реализации определяются приложением 2 к настоящему Договору.

2.4. Число обучающихся по Образовательной программе (далее обучающиеся) составляет от 10 до 13 человек в группе.

Поименный список обучающихся направляется Базовой организацией Организацию-участник не менее чем за 5 рабочих дня до начала реализации Образовательной программы, указанной в пункте 2.3. настоящего Договора.

2.5. Организация-участник определяет лицом, ответственным за взаимодействие с Базовой организацией и предоставление Ресурсов, - заместител директора по воспитательной работе МБОУ СОШ № 1 Сергееву Светлану Сергеевну (далее - ответственное лицо Организации-участника).

Об изменении указанного в настоящем пункте ответственного лица Организация-участник должна незамедлительно проинформировать ответственное лицо Базовой организации.

3. Обязанности сторон

3.1. Стороны совместно обязаны:

3.1.1. Создать обучающимся необходимые условия для освоения Образовательной программы.

3.1.2. Проявлять уважение к личности обучающихся, не допускать физического и психологического насилия.

3.1.3. Обеспечить сохранность персональных данных обучающихся, соблюдать условия конфиденциальности (не допускать разглашения информации, касающейся прав личности на безопасность: психологическую, социальную и т.д.).

3.2. В рамках настоящего Договора Базовая организация обязана:

3.2.1. Организовать на базе Организации-участника деятельность объединения «Занимательная мультипликация», педагог дополнительного образования Ошарова Татьяна Юрьевна.

3.2.2. Организовать разработку необходимой учебно-планирующей документации по программе, а также методическое сопровождение деятельности объединения.

3.2.3. Контролировать выполнение Образовательной программы и воспитательный процесс в объединении дополнительного образования детей в соответствии с учебным планом и реализуемой программой.

3.2.4. Обеспечить соблюдение педагогом, реализующим Образовательную программу, локальных нормативных актов, правил охраны труда и техники безопасности.

3.2.5. Предоставить на согласование администрации Организации-участника расписание занятий - не позднее чем за 5 дней до начала образовательного процесса на базе Организации-участника.

3.2.6. Содержать выделенные Ресурсы Организации-участника в чистоте и сохранности.

3.2.7. В случае нанесения ущерба Ресурсам Организации-участника, причинённого по вине педагога дополнительного образования МБОУ ДО ДЮЦ г. Шарыпово, не позднее трех месяцев возместить причинённый ущерб.

3.2.8. Назначить педагога дополнительного образования Ошарову Татьяну Юрьевну ответственным за жизнь и здоровье обучающихся в период реализации Образовательной программы на базе Организации-участника.

3.2.9. Обеспечить проведение инструктажа с обучающимися о правилах поведения в период реализации программ на базе Организации-участника.

3.2.10. Не позднее, чем за одни сутки информировать ответственное лицо Организации-участника об изменении расписания занятий - в случае отсутствия педагога МБОУ ДО ДЮОЦ г. Шарьпово по уважительной причине.

3.3. В рамках настоящего Договора Организация-участник обязана:

3.3.1. Организовать обеспечение реализации Образовательной программы Ресурсами, определенными приложением 1 к настоящему Договору.

3.3.2. Организовать безопасные условия для реализации программы на площадке Организации-участника.

3.3.3. Организовать проведение инструктажа с обучающимися и педагогическими работниками Базовой организации о правилах поведения на базе Организации-участника и охране труда в период реализации Образовательной программы.

3.3.4. Согласовать расписание учебных занятий - не позднее чем за 2 дня до начала образовательного процесса на базе Организации-участника.

3.3.5. Обеспечить пропуск педагогу дополнительного образования Ошаровой Татьяне Юрьевне Базовой организации на площадку Организации-участника в период реализации Образовательной программы.

3.3.6. Не позднее, чем за одни сутки информировать ответственное лицо Базовой организации об изменении расписания занятий.

4. Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы

4.1. Базовая организация осуществляет финансовое обеспечение реализации Образовательной программы за счет средств муниципального бюджета, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБОУ ДО ДЮОЦ г. Шарьпово.

4.2. Использование имущества и иных Ресурсов, предоставляемых Организацией-участником для реализации Образовательной программы, осуществляется на безвозмездной основе.

4.3. Организация-участник не вправе взимать плату с обучающихся за предоставление ресурсов для реализации Образовательной программы.

5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.

5.2. Настоящий Договор заключен на период реализации Образовательной программы, предусмотренный пунктом 1.3. настоящего Договора.

6. Заключительные положения

6.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Действие Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Базовой организации, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Базовой организации, прекращения деятельности Организации-участника.

6.4. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Федерации.

6.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6.6. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

приложение № 1 – «Перечень Ресурсов, используемых при реализации Образовательной программы;

приложение № 2 - «Условия реализации Образовательной программы на базе Организации-участника.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Базовая организация:

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного образования «Детско-
юношеский центр» г. Шарыпово

ИНН 2459011770

(полное наименование)

Адрес: г. Шарыпово, 2 мкр-н, д. 8/3
Телефон 8 (39153) 2-58-11

Директор А.И. Лидер



Организация-участник:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
№1»

ИНН 2459008840

(полное наименование)

Адрес: г. Шарыпово, пер. Школьный, д.1
Телефон 8 (39153) 246-94

Директор Г.А. Азарнова



Приложение № 1
к Договору о сетевой форме
реализации Образовательной программы
№ ___ от « ___ » _____ 202__ г.

Перечень
Ресурсов, используемых при реализации Образовательной программы

1. Материально-техническое обеспечение реализации Образовательной программы:

1.1. Отапливаемые, оборудованные и соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности помещения и иные объекты:

№	Наименование помещения / сооружения	Площадь, м ²	Примечание
1	Учебный кабинет	50 м ²	Кабинет №

2. Учебно-производственное обеспечение: оборудование, инструменты и материалы, компьютерные модели, тренажеры, имитаторы и т. д.

№	Наименование ресурса	Количество
1	Оборудование (парты, стулья)	Парты-13 шт. Стулья-26 штук

Приложение № 2
к Договору о сетевой форме
реализации Образовательной программы
№ ____ от « ____ » ____ 202 ____ г.

Условия
реализации Образовательной программы на базе Организации-участника

Организация- участник (краткое наименование)	Наименование Образовательной программы (раздела, модуля), реализуемые с использованием Ресурсов	Место реализации	Период реализации	Дни реализации, кол-во часов
МБОУ СОШ №1	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Занимательная мультипликация»	Кабинет №	11.09.2023- 31.05.2024	Среда, 2 академических часа Четверг, 2 академических часа

СОГЛАСОВАНО
И.о. директора МБОУ СОШ №1
Г. А. Азарнова
« ____ » _____ 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Ю.Ю.Ц.Г. Шарыпово
А. И. Лидер
2023г.



Расписание на 2023-2024 учебный год

Название студии, ФИО педагога, название учебной аудитории	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
«Занимательная мультимедиа» Ошарова Т.Ю. на базе МБОУ СОШ №1			Гр.5 13:10-13:40 13:50-14:20	Гр.5 13:10-13:40 13:50-14:20	