



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 1
Азаренкова Н.А.
Приказ от 03.12.2015 г. № 258

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных дополнительных услуг муниципальным бюджетным
общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 1».

1. Общие положения.

1.1. Положение об оказании платных дополнительных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 года № 2300-1 « О защите прав потребителей», Правилами оказания платных дополнительных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных дополнительных услуг», Приказом Минобрнауки РФ от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Санитарно-эпидемиологическими правилами 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям т организации обучения в общедополнительных учреждениях», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1».

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – МБОУ СОШ № 1).

1.3. Применяемые термины:

1.3.1. «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные дополнительные услуги для себя или иных лиц на основании заявления (Приложение 1) с последующим заключением договора (Приложение 2);

1.3.2. «Потребитель» - лицо, осваивающее образовательную программу;

1.3.3. «Исполнитель» - МБОУ СОШ № 1;

1.3.4. «платные дополнительные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.4. МБОУ СОШ № 1 вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные дополнительные услуги, не предусмотренные основной образовательной программой.

1.5. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности МБОУ СОШ № 1 (в рамках основных общедополнительных программ, федеральных государственных дополнительных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. МБОУ СОШ № 1 оказывает платные дополнительные услуги исключительно на добровольной основе.

1.7. Платные дополнительные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан, повышения качества обучения, воспитания и развития Потребителей.

1.8. МБОУ СОШ № 1 оказывая платные дополнительные услуги, решает следующие задачи:

1.8.1. углубление знаний Потребителей по отдельным предметам и направлениям;

1.8.2. развитие интереса Потребителей к самостоятельному приобретению знаний;

1.8.3. расширение кругозора Потребителей;

1.8.4. создание условий для оптимального выбора Потребителей будущей профессии.

1.9. Перечень платных дополнительных услуг, оказываемых МБОУ СОШ № 1, и порядок их предоставления определяется уставом, наличием лицензии и настоящим Положением.

1.10. Отказ Заказчика от предлагаемых платных дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема и условий предоставляемых ему МБОУ СОШ № 1 основных образовательных услуг.

1.11. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности.

2. Порядок осуществления деятельности по предоставления платных дополнительных услуг.

2.1. МБОУ СОШ № 1 проводит подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемые платные дополнительные услуги, рекламную деятельность и другие необходимые мероприятия.

2.2. До Заказчика доводится достоверная информация (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) о МБОУ СОШ № 1 и об оказываемых платных дополнительных услугах, обеспечивающая возможность их правильного выбора. Информация содержит сведения о предоставляемых платных дополнительных услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»:

2.2.1. наименование и место нахождения Исполнителя;

2.2.2. сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

2.2.3. уровень и направленность реализуемых дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

2.2.4. перечень и стоимость платных дополнительных услуг, порядок их предоставления;

2.2.5. порядок приёма и требования к Заказчикам платных услуг;

2.2.6. форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.3. МБОУ СОШ № 1 обязано предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

2.3.1. устав;

2.3.2. лицензию по осуществлению образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в МБОУ СОШ № 1;

2.3.3. адреса, телефоны учредителя МБОУ СОШ № 1;

2.3.4. дополнительные программы;

2.3.5. образец договора на оказание услуг;

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4. Директор МБОУ СОШ № 1 издает приказ об организации платных дополнительных услуг на текущий учебный год, в котором определяется состав работников, занятых оказанием платных дополнительных услуг, их функциональные обязанности, а также расписание занятий; утверждает рабочие программы, перечень платных дополнительных услуг, расписание занятий.

2.5. Для оказания платных дополнительных услуг МБОУ СОШ № 1 создает следующие необходимые условия:

2.5.1. соответствие действующим санитарным правилам и нормам;

2.5.2. соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья Потребителей;

2.5.3. качественное кадровое обеспечение;

2.5.4. необходимое учебно- методическое и техническое обеспечение.

2.6. МБОУ СОШ № 1 и Заказчик заключают договор об оказании платных дополнительных услуг. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормами, правовыми актами.

2.7. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

2.7.1. наименование Исполнителя услуги;

2.7.2. место нахождения, адрес;

2.7.3. фамилия, имя, отчество Заказчика услуги, телефон, место жительства;

2.7.4. реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Исполнителя и Заказчика;

2.7.5. фамилия, имя, отчество Потребителя, его место жительства, телефон;

2.7.6. права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Потребителя;

2.7.7. полная стоимость дополнительных услуг, порядок их оплаты;

2.7.8. сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.7.9. вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;

2.7.10. форма обучения;

2.7.11. сроки освоения программы;

2.7.12. вид документа, выдаваемого после успешного освоения программы курса;

2.7.13. порядок изменения и расторжения договора;

2.7.14. другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

2.8. Педагоги, оказывающие платные дополнительные услуги, разрабатывают рабочие программы, календарно- тематическое планирование.

2.9. Администрация МБОУ СОШ № 1 организует контроль за качеством платных дополнительных услуг, ведет учет проведенных часов, книгу замечаний и предложений по предоставлению платных дополнительных услуг.

2.10. Платные дополнительные услуги оказываются в свободное от образовательного процесса время.

2.11. Место оказания платных дополнительных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса.

2.12. Продолжительность занятий и перерывы между ними устанавливаются в соответствии с возрастом Потребителей и нормами СанПиН.

3. Порядок ценообразования, получения и расходования денежных средств, полученных от деятельности по оказанию платных дополнительных услуг

3.1. Цена платных дополнительных услуг формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги.

3.2. Расчеты за предоставленные платные дополнительные услуги производятся с применением бланков строгой отчетности, утвержденными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. МБОУ СОШ № 1 обеспечивает строгий контроль за хранением и правильным ведением бухгалтерского учёта бланков строгой отчётности.

3.3. Средства, полученные от деятельности по предоставлению платных дополнительных услуг, покрывают затраты связанные с оказанием платных услуг, в том числе коммунальные услуги, общехозяйственные расходы, приобретение учебного оборудования, расходных материалов и другое, расходуются на оплату труда педагогического, административно-хозяйственного и управленческого персонала (с учетом налогов).

3.4. Средства, полученные от деятельности по предоставлению платных дополнительных услуг, расходуются в соответствии с приложением к плану финансово-хозяйственной деятельности МБОУ СОШ № 1 «Поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе», утвержденным руководителем Управления образованием Администрации города Шарыпово.

3.5. Статистический и бухгалтерский учет и отчётность платных дополнительных услуг ведется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных дополнительных услуг

4.1. Исполнитель оказывает платные дополнительные услуги в порядке и сроки, определенные договором.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. Заказчик при обнаружении недостатка платных дополнительных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, вправе по своему выбору потребовать:

4.3.1. безвозмездного оказания дополнительных услуг;

4.3.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных услуг;

4.3.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных услуг своими силами или третьими лицами.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение месяца недостатки платных дополнительных услуг не устранены Исполнителем.

4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных дополнительных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.6. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платных дополнительных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных дополнительных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной дополнительной услуги) либо если во время оказания

платных дополнительных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, по своему выбору:

- 4.6.1. назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных услуг;
- 4.6.2. поручить оказать платные дополнительные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 4.6.3. потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных услуг;
- 4.6.4. расторгнуть договор.
- 4.7. Кроме ответственности перед Заказчиком МБОУ СОШ № 1 несет ответственность:
 - 4.7.1. за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
 - 4.7.2. за соблюдение трудового законодательства;
 - 4.7.3. за обеспечение охраны труда.
- 4.8. Ответственность Заказчика определена договором.

5. Кадровое обеспечение оказания платных дополнительных услуг.

- 5.1. Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных услуг привлекаются:
 - 5.1.1. основные работники МБОУ СОШ № 1;
 - 5.1.2. сторонние специалисты.
- 5.2. Отношения МБОУ СОШ № 1 и специалистов, привлекающихся к оказанию платных дополнительных услуг строятся в соответствии с договором гражданско- правового характера (договора возмездного оказания услуг).
- 5.3. Оплата труда работников МБОУ СОШ № 1, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором.
- 5.4. Рабочее время привлеченных работников к оказанию платных дополнительных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.
- 5.5. МБОУ СОШ № 1 несет ответственность перед педагогами за своевременное и правильное начисление заработной платы и налогов, за соблюдение трудового законодательства, за соблюдение правил охраны труда на рабочем месте.

Директору МБОУ СОШ № 1 Н.А. Азаренковой

Ф.И.О. родителя (в Род п.)
Проживающей(го) по адресу:

Контактный телефон

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка, _____,

Ф.И.О. ребенка

_____ в группу на платное дополнительное обучение: _____

дата рождения

дата

подпись

Даю согласие МБОУ СОШ № 1 на обработку своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, адрес проживания, контактные телефоны) и персональных данных своего ребенка (фамилия, имя, отчество, дата рождения). С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

дата

подпись

С положением об оказании платных дополнительных услуг МБОУ СОШ № 1 ознакомлен (а).

дата

подпись

**Договор № _____
об оказании платных дополнительных услуг**

г. Шарыпово

« ____ » _____ 201__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Шарыпово Красноярского края (в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии № 7238-л, выданной Службой по контролю в области образования Красноярского края 11.03.2013 г. бессрочно, в лице директора Азаренковой Натальи Александровны, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

_____ (в дальнейшем - Заказчик) и
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

_____ (в дальнейшем – Потребитель),
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста)

с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных дополнительных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных дополнительных услуг» от 15.08.2013г. №706, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуально, в группе) составляет _____.

2. Обязанности Исполнителя

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные услуги оказываются в соответствии с программой, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю платных дополнительных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Письменно извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных дополнительных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных дополнительных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Обязанности Потребителя

(для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста)

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения,

предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик ежемесячно (___ занятий) в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____ (_____) рублей.

6.2. Оплата производится до 10-го числа текущего месяца в приемной Исполнителя наличными средствами или в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией.

6.3. При пропуске занятий по уважительной причине (по болезни, по особым семейным обстоятельствам) месячная плата пропорционально уменьшается.

6.4. На оказание платных дополнительных услуг, предусмотренных настоящим договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Потребителя или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа. От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз. 1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил указанные в п.6.2. сроки оплаты услуг по настоящему договору.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после трех предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до « _____ » _____ 201__ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Подписи сторон

Исполнитель:

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»
Юр.адрес: 662312, Россия,
Красноярский край, г.Шарыпово,
пер.Школьный, 1
ИНН 2459008840, КПП 245901001,
Р/с 40701810404071000471
Отделение Красноярск г.
Красноярск,
БИК 040407001,
л/с 20196Щ56330

_____ Н.А. Азаренкова

М.П.

Заказчик:

(ФИО)
Паспорт: серия _____ номер _____,
выдан _____,
дата выдачи «__» _____ г.,
Адрес места жительства: _____
Телефон: _____
_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Потребитель, достигший 14-летнего возраста

(ФИО)
Паспорт: серия _____ номер _____,
выдан _____,
дата выдачи «__» _____ г.,
Адрес места жительства: _____
Телефон: _____
_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку персональных данных.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

№ п/п	Наименование дополнительных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Наименование программы (курса)	Количество часов	
				в неделю	всего
1.	Платная дополнительная услуга				
2.	Платная дополнительная услуга				
3.	Платная дополнительная услуга				
4.	Платная дополнительная услуга				

Исполнитель:

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»
Юр.адрес: 662312, Россия,
Красноярский край, г.Шарыпово,
пер.Школьный, 1
ИНН 2459008840, КПП 245901001,
Р/с 40701810404071000471
Отделение Красноярск г.
Красноярск,
БИК 040407001,
л/с 20196Щ56330

_____ Н.А. Азаренкова

Заказчик:

_____ (ФИО)
Паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____,
_____, дата выдачи «__» _____ г.,
Адрес места жительства: _____
Телефон: _____
_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Потребитель, достигший 14-летнего возраста

_____ (ФИО)
Паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____,
_____, дата выдачи «__» _____ г.,
Адрес места жительства: _____
Телефон: _____
_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.