

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы

МБОУ СОШ 1
№ 1 от 27.10.23

Присутствовали:

Руководитель ШВР - директор школы Азарова Галина Алексеевна

Заместитель ШВР - заместитель директора по ВР, Сергеева Светлана Сергеевна

Секретарь ШВР - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Плотникова Анастасия Александровна

Члены ШВР:

1. Петухова И.В. - педагог-психолог.
2. Плаксий Т.Ю. - социальный педагог.
3. Коваленко Е.А. - педагог – организатор школьного спортивного клуба «Алатау», учитель физической культуры.
4. Иваненко А.С. – педагог - библиотекарь.
5. Мельникова Е.Н. - педагог-организатор, руководитель ШМО классных руководителей.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2023-2024 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2022-2023 учебный год.
3. План профилактической работы на ноябрь.
4. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Сергеева С.С., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2023-2024.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Савельева Н.А., которая представила анализ профилактической работы за 2022-2023 учебный год.

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР Сергеева С.С., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на ноябрь 2023 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2023-2024 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2023-2024 учебный год):

- своевременное выявление учащихся группы риска;
- активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании на профилактическом учете состоят 2 несовершеннолетних.

Решили: утвердить план работы на ноябрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали социального педагога Плаксий Т.Ю., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: социальному педагогу 30.10.23 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Социальному педагогу проверить и оказать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

Директор МБОУ СОШ №1  /Азарнова Г.А./

Секретарь ШВР  /Плотникова А.С./